

保有個人データ等の開示等請求書

大東建託リーシング株式会社宛

請求者 本人 任意代理人 法定代理人 (該当にレ点)

氏名

住所 〒

連絡先 (電話)

(e-mail)

個人情報の保護に関する法律に基づき、_____の保有個人データの開示等
又は第三者提供記録の開示を、次のとおり請求します。

1. 請求内容 (該当にレ点)

| 請求内容 | 請求理由 | |
|---|------|-----|
| <input type="checkbox"/> 保有個人データの開示 | 理由 | |
| <input type="checkbox"/> 保有個人データの訂正 | 修正前 | 修正後 |
| <input type="checkbox"/> 保有個人データの利用停止 | 理由 | |
| <input type="checkbox"/> 保有個人データの消去 | 理由 | |
| <input type="checkbox"/> 保有個人データの第三者提供の停止 | 理由 | |
| <input type="checkbox"/> 第三者提供記録の開示 | 理由 | |

2. 開示方法 (該当にレ点)

書面 電子メール添付 その他 ()

3. ご本人様と弊社との関係 (個人情報が特定できるよう具体的にご記入ください)

4. 代理人様が申請する場合

| | |
|------------|-------|
| ご本人様の氏名・住所 | 氏名: |
| | 住所: 〒 |
| ご本人様との関係 | |

備考

- ご請求に際しては、ご本人様であることを証明するために、必要書類の写しを同封してください。
- 代理人様によるご請求に際しては、代理人であることを証明するための必要書類を同封してください。
- 開示のご請求には、1回の請求ごとに1,000円の手数料が必要となります。1,000円分の郵便切手を請求書類と一緒に同封ください。
- 本請求に際してご提供いただいた個人情報は、本請求への対応以外の目的では利用いたしません。